

ПРОТОКОЛ

ОТ РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА ПО СТИПЕНДИИТЕ ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 Г.

Днес 27.09.2021 г на свое заседание, комисията по стипендиите за учебната 2021/2022 год. в изпълнение на Заповед № 104/24.09.2021 г. на директора на училището предлага:

I. Разпределение на средствата по видове стипендии, за първия учебен срок на учебната 2021/2022 г., както следва: / ПМС 328 от 21.12.2017, изм. и доп. с ПМС 20 от 01.02.2019 г./

- | | |
|--|------------------|
| 1. Чл. 4, ал. 1, т. 1 - ученици с постигнати образователни резултати | - 8000 лв. |
| 2. Чл. 4, ал. 1, т. 2 - подпомагане на ученици за достъпа им до образование и предотвратяване на отпадането им | - 4000 лв. |
| 3. Чл. 4, ал. 1, т. 4 - ученици без родители | - 240 лв. |
| 4. Чл. 4, ал. 1, т. 6 – ученици, които са приети и се обучават по специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда | |
| | 43800 лв. |
| 5. Чл. 4, ал. 2 - ученици само с един родител | - 4800 лв. |
| 6. Чл. 5, ал.1, т. 1 и 2 - еднократни стипендии (до 10% от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището | - 7812 лв. |
| 7. Чл. 6, ал. 1 - месечна целева стипендия за покриване на конкретни | 9476 лв . |

Общо средства за стипендии: - 78128 лв.

При наличието на основание за отпускане на стипендии от един и същи вид на ученици, при което средствата, определени за някой вид стипендия са изчерпани, а е налично непълно използване на средствата за стипендии, разпределени за друг вид стипендия, е допустимо преразпределение на средствата по т. 1-7 в рамките на средствата, определени за стипендии по бюджета на училището, при спазване на условието еднократните стипендии да не надвишават 10% от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището с оглед удовлетворяване желанията на по-голям брой ученици.

II. Критерии и показатели за допускане до класиране на учениците за месечни стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 1, 2 и 6:

1. За учениците с постигнати образователни резултати - чл. 4, ал. 1, т. 1

След предварително класиране по успех от предходната учебна година не по-нисък от 5,00 до 6,00 за учениците от IX до XII клас, а за учениците от VIII клас – по формиран бал от приема им в ПГ по ПСТТ - не по-нисък от 160 точки и до изчерпване на средствата, определени за този вид стипендия.

2. За подпомагане на ученици за достъпа им до образование и предотвратяване на отпадането им - чл. 4, ал. 1, т. 2

2.1 След предварително класиране по успех от предходната учебна година не по-нисък от **4,00** за учениците от IX до XII клас, а за учениците от VIII клас – по формиран бал от приема им в ПГ по ПСТТ - не по-нисък от **100** точки и до изчерпване на средствата, определени за този вид стипендия.

2.2 Минимален месечен доход на член от семейството до **650,00 лв.**

3. Ученици, които са приети и се обучават по специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда – по чл. 4, ал. 1, т. 6.

За ученици, които са обучават в VIII , IX , X и XI класове по специалностите от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, именно за учениците от VIII „а“ и IX „а“ клас, обучаващи се по специалността „Електрообзавеждане на транспортна техника“; учениците от VIII „б“ , IX „б“ , X „б“ и XI „б“ класове, обучаващи се по специалността „Пътно-строителна техника“ и за учениците от VIII „в“ , IX „в“ , X „в“ и XI „в“ класове, обучаващи се по специалността: „Подемно-транспортна техника, монтирана на пътни превозни средства“ .

III. Критерии и показатели за отпускане без класиране на: месечни стипендии по ал. 1, т. 4 и ал. 2 и на еднократни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1 и 2.

1. За ученици без родители - чл. 4, ал. 1, т. 4

1.1 Копия от смъртните актове на двамата родители.

2. За ученици само с един родител - чл. 4. ал. 2

2.1 Копие от смъртния акт на родителя.

3. За преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование - чл. 5, ал. 1, т. 1

3.1. Със заповед на директора въз основа на мотивирано предложение на комисията по стипендиите, съгл. чл. 13, ал. 1 от ПМС 328 от 21.12.2017.

4. За постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в други дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта - чл. 5, ал. 1, т. 2

4.1. Със заповед на директора въз основа на мотивирано предложение на комисията по стипендиите, съгл. чл. 13, ал. 1 от ПМС 328 от 21.12.2017.

IV. Размер на всеки вид стипендия и период, за който се отпуска:

1. Чл. 4, ал. 1, т. 1 - ученици с постигнати образователни резултати – **60 лв.** за 4 месеца: от октомври 2021 г до януари 2022 г. вкл.
2. Чл. 4, ал. 1, т. 2 - подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането - **50 лв.** за 4 месеца: от октомври 2021 г до януари 2022 г. вкл.
3. Чл. 4, ал. 1, т. 4 - ученици без родители - **60 лв.** за 4 месеца: от октомври 2021 г до януари 2022 г. вкл.
4. Чл. 4, ал. 1, т. 6 - ученици, които са приети за обучение в VIII „а“, VIII „б“, VIII „в“, IX „а“, IX „б“, IX „в“, X „б“, X „в“, XI „б“, XI „в“ класове, обучаващи се по специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда - **50 лв.** за 4 месеца: от октомври 2021 г до януари 2022 г. вкл.

5. Чл. 4, ал. 2 - ученици само с един родител - **60 лв.** за 4 месеца: от октомври 2021 г до януари 2022 г. вкл.,
6. Чл. 5, ал.1, т. 1 и 2 - за един и същ ученик може да се отпуска само веднъж в рамките на всеки учебен срок.

V. Необходими документи за кандидатстване:

Кандидатите за отпускане на стипендия попълват заявление – декларация /по образец/ приложение към §3 от допълнителните разпоредби на ПМС 328 от 21.12.2017 г, предоставено им от канцеларията на гимназията **в срок до 30.10.2021 г.** Заявление – декларацията задължително се подписва от декларатора /кандидата за стипендия/, родител/попечител и класен ръководител.

Учениците, отговарящи на условията по **чл. 4, ал. 1, т. 1** подават само Заявление-декларация. Задължително класният ръководител с подписа си удостоверява, че успехът на ученика за предходния срок е верен. За неверни данни класният ръководител носи наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

Учениците, отговарящи на условията по **чл. 4, ал. 1, т. 6** подават само Заявление-декларация. Задължително класният ръководител с подписа си удостоверява, че ученикът през предходния месец не е допуснал 5/пет/ неизвинени отсъствия. За неверни данни класният ръководител носи наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

Учениците, отговарящи на условията по **чл. 4, ал. 1, т. 2** подават Заявление-декларация. Задължително класният ръководител с подписа си удостоверява, че декларирания успех/формирания бал по приема на ученика е верен. За неверни данни класният ръководител носи наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България. Към Заявлението – декларация учениците трябва да представят следните документи:

- удостоверение за дохода на родителите, като в него се посочва брутната заплата.
- удостоверение за получени семейни добавки.
- Родител - пенсионер представя копие на решение за отпускане на месечна пенсия или саморъчно написана бележка за пенсия по месеци.
- Родител безработен представя бележка от Бюрото по труда /ако получава семейни добавки се описват поотделно/.
- В заявлението - декларация ученикът попълва имената на братя и сестри ученици и студенти, както и ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20 годишна възраст, като им записва ЕГН и получаваната стипендия.
- При разведени родители в дохода се включва и присъдената издръжка.
- Членове на семейството на ученика са: бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него.
- За получаване на стипендия се взема дохода на родителите за месеците от **01.04.2021г. до 30.09.2021 г. /вкл./**

Учениците, отговарящи на условията по **чл. 4, ал.1, т. 4 и чл. 4 ал. 2** подават Заявление-декларация и копие от смъртния/те актове.

Допълнителни указания за ученици при кандидатстване за стипендии

1. Право на кандидатстване за стипендии имат учениците от дневна форма на обучение в ПГ по ПСТТ – Ямбол.

2. Стипендиите по чл. 4, ал. 1, т. 6 не се изплащат на ученици, допуснали над 5 отсъствия по неуважителни причини през месеца, за който с полага стипендията. Обстоятелството се доказва с месечната справка на класния ръководител за отсъствията на учениците.

3. Едни и същи обстоятелства или постижения не може да са основания за получаване от ученика на еднократна стипендия по чл. 5, ал. 1 и еднократна целева стипендия по чл. 6, ал. 1.

4. За един и същ ученик стипендията по чл. 5, ал. 1, т. 1 и т. 2 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

5. Учениците нямат право на стипендия, когато:

- Прекъснат обучението си или повтарят учебната година с изключение на повтарящи поради болест;

- Имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.

6. Ученик може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, включително месечна стипендия по чл. 6, ал. 1, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

7. Когато ученик е класиран за стипендия по чл. 4, ал. 1, т. 6 и едновременно за стипендия за постигнати образователни резултати, има право да получи и 50 на сто от размера ѝ.

8. Учениците с право на стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 4 или ал. 2 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

9. Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

Комисия :

Председател : Мима Недялкова Неделчева - ст.учител ...

Членове :

- | | |
|--------------------------------|-----------------------|
| 1. Радка Панайотова Атанасова | - ст.учител ... |
| 2. Валентина Пеева Сарайдарова | - ст.учител ... |
| 3. Атанас Русев Атанасов | - уч.психолог |
| 4. Пенка Хаджиева | - гл.счетоводител.... |
| 5. Иванка Табакова | - техн.секретар..... |